

Data 19.05.2010*Spett.le***FENAC***Attenzione di***SEBASTIANO PRAITANO***Numero telefono* 02 6776524*Numero fax* -*E-mail**Pagine totali* 1*Da* Ufficio Commerciale - SIMONE ANDREUZZA**OGGETTO: CONVENZIONE TRA NOSTRE STRUTTURE E LA VOSTRA ASSOCIAZIONE**

In riferimento agli accordi interorsi, ringraziando anticipatamente per la preferenza accordataci, dettagliamo di seguito la nostra proposta di **convenzione** con la vostra azienda, relativa a soggiorni individuali (con esclusione di altri servizi) di Vs. dipendenti e loro familiari presso le seguenti strutture alberghiere in allegato, per la stagione ESTIVA 2010.

Struttura	Tel e fax	Località	Sconto riservato al Cral/Associazione
Hotel Club Airone ****	Tel 0565 929111 Fax 0565 917484	Portoferraio - Isola d'Elba	15 %
Villaggio Club Baia degli Achei ****	Tel 0981 784003 Fax 0981 784063	Marina di Sibari (Cs)	15 %
Grand Hotel Club Daniela ****	Tel 0836 806648 Fax 0836 806667	Otranto (Le)	15 %
Ti Blu Village Club****	Tel 0835 470300 Fax 0835 472407	Marina di Pisticci (Mt)	15 %
Hotel Sant'Elmo****	Tel da definire Fax da definire	Castiadas - Costa Rei CA	15 %
Hotel Pietrablu	Tel da definire Fax da definire	Polignano a Mare (Bari)	15 %

Gli sconti suddetti verranno applicati alle quote di SOLO soggiorno come da listini ufficiali 2010 delle strutture che sono disponibili sul sito www.tivigest.com.

Sono esclusi dalla convenzione gli addebiti relativi al Centro Benessere (dove previsto) e di ogni altro servizio a pagamento disponibile negli hotels

Le richieste di disponibilità e le prenotazioni dovranno essere inoltrate direttamente dai soci presso il ns. centro booking di Padova (Tel 049 8033780 Fax 049 8033785) fino all'apertura delle strutture e poi presso le stesse

Pagamenti: Alla conferma verrà richiesto un acconto pari al 30% dell'importo complessivo del soggiorno; il saldo del soggiorno dovrà essere effettuato all'arrivo in Hotel.

Penalità per annullamenti: Sarà trattenuta la caparra come penalità per eventuali annullamenti.

Foro: Per eventuali controversie il foro competente sarà quello di Padova.

Nella speranza di una proficua collaborazione rimaniamo a disposizione per ogni eventuale chiarimento e in attesa di ricevere il presente timbrato e controfirmato per accettazione.

Cordiali saluti

Ufficio Commerciale
SIMONE ANDREUZZA

Per accettazione: timbro e firma _____